



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**Бюджетное учреждение Омской области дополнительного образования
«Центр духовно-нравственного воспитания «Исток»
(БУ ОО ДО «ЦДНВ «Исток»)**

**Региональный модельный центр дополнительного образования детей Омской области
(РМЦ ДОД Омской области)**

Вс. Иванова ул., д. 13, г. Омск, 644048, Тел/факс (3812) 45-09-26, (3812) 45-03-86
E-mail: istok-rmc@omskportal.ru ОГРН 1025501863177;
ОКПО 54142541 ИНН 5528013737/ КПП 550501001

02.04.2021 № 263
на № _____ от _____

Руководителям муниципальных
опорных центров

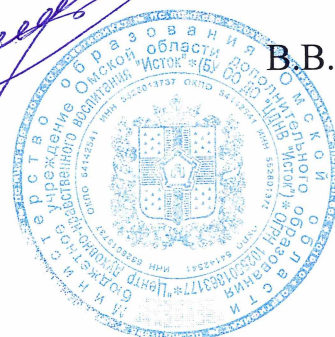
«О разработке ДООП в очной
форме с применением ДОТ»

Уважаемые коллеги!

Региональный модельный центр дополнительного образования детей Омской области информирует Вас о направлении памятки по разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в очной форме с применением дистанционных технологий в АИС «Навигатор» (Приложение 1) с целью разъяснения формата реализации и оказания методической помощи при разработке программ для размещения в АИС «Дорожные карты» в рамках Соглашений о реализации муниципального проекта «Успех каждого ребёнка» на территории Омской области.

Директор БУ ОО ДО «ЦДНВ «Исток»,
руководитель РМЦ ДОД Омской области

В.В. Бургер



Жмакина Елизавета Андреевна, методист, 45-09-26

Приложение к письму
БУ ОО ДО «ЦДНВ «Исток»
от 02.04.2021 № 263

Памятка по разработке ДООП в очной форме с применением дистанционных технологий в АИС «Навигатор»

Применение дистанционных образовательных технологий регулируется следующими нормативно-правовыми документами:

ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 16 п. 1);

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленными письмом Минпросвещения России от 19 марта 2020г. № ГД-39/04.

ДООП в очной форме с применением дистанционных технологий в АИС «Навигатор» - это программа дополнительного образования, содержание которой реализуется в **режиме онлайн** (когда педагог проводит занятие в режиме реального времени) по утвержденному расписанию занятий посредством платформы АИС «Навигатор» в модуле «Вебинары», работа в котором предусматривает следующие функции:

- демонстрация экрана;
- демонстрация презентации;
- показ видеофрагментов;
- проведение тестов/опросов;
- общение в чате.

(Подробнее смотреть в методических рекомендациях по организации дистанционного обучения с помощью модулей «Вебинары», «Занятия» и «Проверочные задания» автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования Омской области», размещенных на сайте РМЦ ДОД Омской области во вкладке «Методический кейс по работе в АИС «Навигатор» - Для администраторов АИС «Навигатор»).

В тексте ДООП, реализуемой в очной форме с применением дистанционных технологий в АИС «Навигатор» посредством модуля «Вебинары», выбор данной

формы реализации с её обоснованием, должен быть отражен в разделах «Пояснительная записка» и «Условия реализации программы».

Реализация данного вида программ рекомендуется для:

- увеличения охвата обучающихся;
- обучения детей с ОВЗ;
- обучения детей, находящихся в отдаленности от организаций дополнительного образования, реализующих ДООП;
- реализации обучения в условиях ограничения посещения организаций дополнительного образования (карантин, самоизоляция);
- реализации ДООП в сетевой форме.

Памятка по организации дистанционного обучения с помощью модуля «Вебинары» на платформе дистанционного обучения АИС «Навигатор»:

Как организовать вебинар?

1. Войти в административную панель АИС «Навигатор»
2. Открыть модуль «Журнал посещаемости»
3. Открыть журнал группы
4. Выбрать дату проведения вебинара
5. Выбрать команду «Добавить вебинар»
6. В появившемся окне ввести требуемую информацию
7. Нажать кнопку «Сохранить»

Как начать вебинар?

1. Войти в административную панель АИС «Навигатор»
2. Открыть модуль «Журнал посещаемости»
3. Нажать на дату, на которую запланирован вебинар
4. Выбрать строку «Вебинары»
5. В открывшемся окне выбрать необходимый вебинар
6. Нажать на кнопку входа в вебинар

Доступные функции:

- включить/выключить камеру
- включить/выключить микрофон
- включить демонстрацию экрана
- включить презентацию
- включить видеофрагмент
- создать тест/опрос

Презентацию, видеофрагмент, тест/опрос рекомендуется загрузить до начала вебинара.

По окончании вебинара нажать кнопку «Закончить вебинар».